

第3期 基礎編

若手社員の実践力を磨く!

ビジネスカUP講座

29歳以下対象

参加費無料

都内中小企業等の入社1～3年目の若手社員を対象に、社会人基礎力から仕事の応用力まで、段階的に力がつく研修プログラムを実施いたします。若手社員の人材育成や、職場定着の一環として、ぜひご活用ください。

入社1年目の正社員の方対象

定員
30名

おさえておきたい基本ルール
「ビジネスコミュニケーション&マナー編」

社会人に必要なビジネスマナーやコミュニケーションスキルを習得する基礎プログラム。新入社員の導入研修に最適です。

1日目 ビジネスマナーの基本

日時 10月23日(火) 10:00-17:00

内容

- ・社会人の当たり前点検
- ・基本知識を知ろう
- ・基本知識を高めよう
- ・知り得たことを実践する、職場で活かす

2日目 ビジネスコミュニケーションの実践

日時 11月6日(火) 10:00-17:00

内容

- ・印象をマネジメントする
- ・相手本位の伝達意識
- ・業務で必要な伝達力
- ・ビジネスメールの基本

3日目 報連相の基本

日時 11月20日(火) 10:00-17:00

内容

- ・「分からないことだらけ」は当たり前
- ・「報連相」の最適なタイミング
- ・すぐに使える「報連相」ツール
- ・特訓! 身近な事例で「報連相」

入社2～3年目の正社員の方対象

定員
30名

頼られる存在になる!
「仕事の進め方」

ビジネスを効率良く進めるために欠かせないPDCAの上手な回し方やリーダーシップについてグループワーク形式で身につけます。

1日目 PDCAサイクルの基本

日時 10月30日(火) 10:00-17:00

内容

- ・自分の仕事のくせを知る
- ・集中して取り組む仕事と、効率を上げるべき仕事
- ・効率を意識した仕事の進め方
- ・段取り力アップシート作成

2日目 時間管理と優先順位

日時 11月15日(木) 10:00-17:00

内容

- ・タイムマネジメントの基本的な手順
- ・優先順位はマトリックスで考える
- ・仕事の波を読む
- ・計画通りに業務をすすめるコツ

3日目 リーダーシップを身につける

日時 11月29日(木) 10:00-17:00

内容

- ・リーダーに求められていること
- ・Win-Winコミュニケーションとは
- ・依頼する時に気をつけたいこと

すべての講座はグループワーク形式!

同世代のメンバーと一緒に

課題を解決しながら、

社会人としての成長を目指します。



今年度、最後の基礎編です。

(応用編は2019年1月に実施)

新卒入社の方はもちろん、

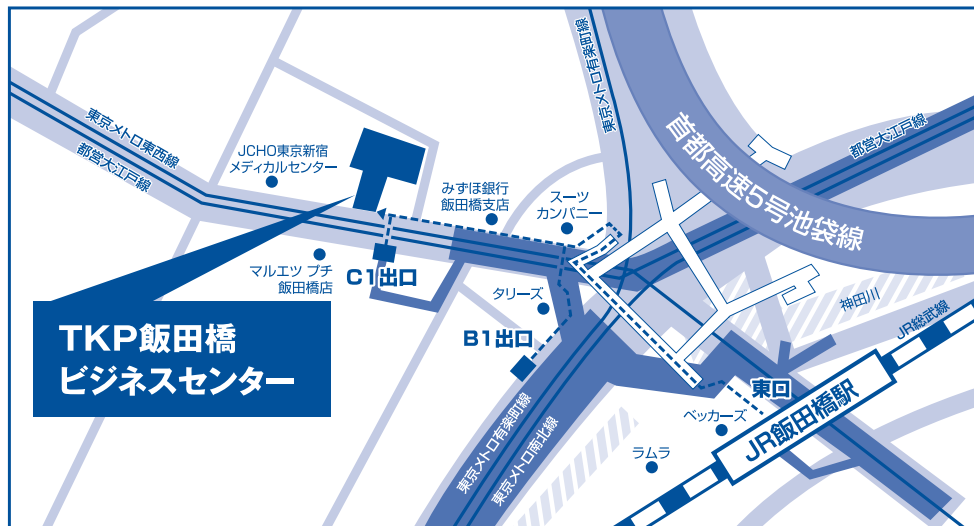
中途入社の方の参加も大歓迎!

お申込み・お問合せ

■お申込み方法

- ・下記のホームページの申込み画面に、必要事項をご記入の上お申込みください。
- ・お申込みは先着順とさせていただきます。ビジネス力UP講座運営事務局で参加資格を確認後、開催日の2週間前までにメールで参加確定のご連絡を差し上げます。

■会場までのアクセス



TKP飯田橋ビジネスセンター カンファレンスルーム3G、ホール3A

東京都新宿区下宮比町3-2

飯田橋スクエアビル 3階

- ・JR総武線……………飯田橋駅 東口 徒歩3分
- ・東京メトロ有楽町線…飯田橋駅 C1 徒歩1分
- ・東京メトロ東西線……飯田橋駅 C1 徒歩1分
- ・東京メトロ南北線……飯田橋駅 C1 徒歩1分
- ・都営大江戸線……………飯田橋駅 C1 徒歩1分

■その他

- ・お申込みは1社につき最大5名とさせていただきます。
- ・1日のみの受講はできません。全日程の参加をお願いいたします。
- ・講座を欠席する場合は受講日の前日までに下記番号までご連絡をお願いいたします。
- ・企業様からも個人の方からもお申込みいただけます。
- ・第1期・第2期で応用編のみを受講した方も参加可能です。

東京しごとセンター ヤングコーナー（東京都千代田区飯田橋 3-10-3）

03-5211-6981

お問合せ受付時間
平日9:00～18:00(土日祝休み)

<http://tokyoshigoto-young.jp/company>

お問合せ先

公益財団法人
東京しごと財団
Tokyo Foundation for Employment Services

就活に
役立つ
情報発信中



facebook.com/tscyung



@tokyo_shinsotsu



@tsc_young

※当イベントは、公益財団法人東京しごと財団がパーソルテンプスタッフ株式会社に運営を委託しています。